**海南大学教学质量评估中心**

**关于开展2019-2020学年第1学期开学教学工作检查的通知**

各教学单位：

根据《海南大学本科教学检查工作实施办法》(海大教[2018]118号)，为了确保新学期教学工作有序开展，保证课堂教学质量。决定要求各学院开展开学首周教学秩序自查工作。相关事项通知如下：

[一、自查教师到岗、学生到课、实验仪器设备准备等情况，组织相关人员到教学区对教学秩序进行检查，了解本单位师生工作学习精神面貌，全面掌握教师、学生出勤情况。](mailto:一、各学院自查教师到岗、学生到课、实验仪器设备准备等情况，组织相关人员到教学区对教学秩序进行检查，了解本单位师生工作学习精神面貌，全面掌握教师、学生出勤情况。二、第一周每天统计第1、3、5节课的学生按时出勤率发送至6393436@qq.com。周一的统计结果于当天下午5点前报送，周二至周五的结果汇总后于周五下午5点前报送。三、9月3日前各教学单位将开学检查总结报告以书面形式报送教学质量评估中心（办公楼229）。)

[二、统计周一至周五第1、3、5节课的学生按时出勤率并按要求报送结果。周一的统计结果于当天下午5点前报送，周二至周五的结果汇总后于周五下午5点前报送。](mailto:一、各学院自查教师到岗、学生到课、实验仪器设备准备等情况，组织相关人员到教学区对教学秩序进行检查，了解本单位师生工作学习精神面貌，全面掌握教师、学生出勤情况。二、第一周每天统计第1、3、5节课的学生按时出勤率发送至6393436@qq.com。周一的统计结果于当天下午5点前报送，周二至周五的结果汇总后于周五下午5点前报送。三、9月3日前各教学单位将开学检查总结报告以书面形式报送教学质量评估中心（办公楼229）。)

[三、9月3日前各教学单位将开学检查总结报告以书面形式报送教学质量评估中心（办公楼229）。](mailto:一、各学院自查教师到岗、学生到课、实验仪器设备准备等情况，组织相关人员到教学区对教学秩序进行检查，了解本单位师生工作学习精神面貌，全面掌握教师、学生出勤情况。二、第一周每天统计第1、3、5节课的学生按时出勤率发送至6393436@qq.com。周一的统计结果于当天下午5点前报送，周二至周五的结果汇总后于周五下午5点前报送。三、9月3日前各教学单位将开学检查总结报告以书面形式报送教学质量评估中心（办公楼229）。)总结报告主要内容包括本单位教学检查总体情况、第1周开课数量、教师到课、学生出勤情况，以及师生工作学习精神面貌、检查发现的问题等。

联系人：符老师，电话： 66279099，邮箱：6393436@qq.com。

附件：学生到课情况抽查结果汇总

2019年8月25日

附件：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生到课情况抽查结果汇总表 | | | | | | | | | | |
| 序号 | 星期 | 节次 | 开课单位 | 课程名称 | 教师姓名 | 上课教室 | 上课专业（班级） | 选课人数 | 实到 | 到课率 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 填表人： |  |  |  |  | 所在单位（盖章）： | | | | |